

# NYOMDAKER KFT. - ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK („ÁSZF”) SZERVIZ SZOLGÁLTATÁS

Megrendelő neve:

A Nyomdaker Kft („Nyomdaker”) alábbi általános szerződési feltételei („ÁSZF”) a hibabejelentéssel és/vagy a felek között megkötött egyedi szerződéssel együttesen alkotják a Nyomdaker és a megrendelő („Megrendelő”) között a szerviz szolgáltatási jogviszonyra vonatkozóan létrejövő teljes megállapodást (a „Szerződés”). Az ÁSZF megismerését és tudomásulvételét a Megrendelő a hibabejelentés leadásával és/vagy a Nyomdaker számlájának aláírásával, és/vagy a Nyomdaker által elvégzett szerviz szolgáltatások átvételével (munkalap aláírásával) kifejezetten elismeri és az abban foglaltakat elfogadja.

A Nyomdaker és a Megrendelő a továbbiakban együttesen „Felek”, egyenként „Fél”

## 1 AZ ÁSZF TÁRGYA ÉS HATÁLYA

- 1.1 **ÁSZF tárgya.** A jelen ÁSZF rendelkezik azon szolgáltatások általános szerződési feltételeiről keretjelleggel, amelyek során a Megrendelő szervizszolgáltatást vesz igénybe a Nyomdakertől. A jelen ÁSZF kizárólag a Nyomdaker által a Megrendelő részére nyújtott szervizszolgáltatásokra vonatkozik.
- 1.2 **Szolgáltatásnyújtás végzése.** A Nyomdaker a szerviz-szolgáltatás nyújtását a Megrendelő jelen ÁSZF szerinti hibabejelentése alapján kezdi meg.
- 1.3 **ÁSZF hatálya.** Ha jelen ÁSZF rendelkezései ellentétben állnának a Felek között a tárgyban megkötött egyedi szerződésben (keretszerződésben) rögzítettekkel, úgy az egyedi szerződés (keretszerződés) feltételei az irányadók a Felek közötti jogviszonyra.
- 1.4 **Szerződés létrejötte.** A Felek között a hibabejelentéssel létrejön a Szerződés.

## 2 SZERVIZ SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSA

- 2.1 **Hibabejelentés.** A Megrendelő a Hibabejelentést a [www.nyomdaker.hu](http://www.nyomdaker.hu) weboldalon rendszeresített űrlap kitöltésével és online benyújtásával, vagy a [szerviz@nyomdaker.hu](mailto:szerviz@nyomdaker.hu) email címre küldött elektronikus levélben köteles írásban megtenni. A Megrendelő hibabejelentésének minimálisan tartalmaznia kell a Megrendelő nevét (cégnévét), címét (székhelyét), a bejelentő természetes személy nevét, email címét, telefonszámát, a hibabejelentéssel érintett gép megnevezését, a hiba típusát és leírását, a gépről és esetlegesen a hibáról melléklet fényképfelvételt és a gép üzemeltetési helyét, amennyiben az a Megrendelő megadott címétől (székhelyétől) eltér. A Nyomdaker a hibabejelentések feldolgozását munkanapokon 8 és 16 óra között végzi, ezért az ezen időszakon kívül megküldött hibabejelentést a

hibabejelentés megküldését követő munkanap 8 órakerül kell a Nyomdakerhez megérkezettnek tekinteni. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a jelen pontban írtakon kívül (pl. telefonon, ügyfélszolgálaton szóban) tett hibabejelentése nem minősül érvényes hibabejelentésnek, az jogok és kötelezettségek kiváltására nem alkalmas, és azt Nyomdaker nem rögzíti. A Megrendelő tudomásul veszi továbbá, hogy a hibabejelentés késedelméből, a bejelentés pontatlanságából, vagy valótlanosságából a Nyomdakernél felmerül valamennyi költséget köteles megtéríteni.

- 2.2 **Hibabejelentés visszavonása.** A Megrendelő bármikor jogosult a hibabejelentése visszavonására, ugyanakkor a már elvégzett munkák díját és költségeit (beleértve az írásban megrendelt alkatrészek költségeit) köteles a Nyomdaker részére megtéríteni.
- 2.3 **Hiba elhárítása.** A Nyomdaker vállalja, hogy a hibabejelentésben megjelölt hiba elhárítását a hibabejelentés Nyomdakerhez történő megérkezésétől számított 10 (tíz) munkanapon belül megkezdje, és legjobb tudása és szakmai tapasztalata alapján minden tőle elvárható megtesz annak érdekében, hogy a hibát a lehető legrövidebb időn belül elhárítsa. Amennyiben a hiba összetettsége azt indokolja, a Nyomdaker jogosult több, a hiba szakszerű elhárítása érdekében szükséges munkatársat a helyszínre küldeni, vagy többször a helyszínre kiszállni, és az ennek megfelelő díjakat a Megrendelő részére leszámlázni. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Nyomdaker által a hibaelhárításra, javításra megadott határidők kizárólag tájékoztató jellegűek, és nem kötelező érvényűek, így különösen a Nyomdaker semmilyen felelősséget nem vállal a raktárában nem elérhető alkatrészek, kellékanyagok beszerzési idejére. A Nyomdaker jogosult a tervezett szervizelés időpontját legfeljebb 2 alkalommal későbbi időpontra halasztani, (a hibabejelentéstől számított 10 munkanapon belül) melyről a Megrendelőt legkésőbb a tervezett időpontot megelőző munkanapon írásban köteles tájékoztatni és jelezni várható új időpontot.
- 2.4 **Hibaelhárítás helye, ideje.** Ha a Felek írásban eltérően nem állapodnak meg, a hibaelhárítást Nyomdaker távsegítséggel (TeamViewer) vagy a meghibásodott gép helyén végzi. A Nyomdaker a javítási szolgáltatásokat munkanapokon 8.00 és 16.00 közötti időpontban teljesíti.
- 2.5 **Munkalap.** A Nyomdaker minden helyszíni javítás és szervizelés során köteles az elvégzett munkákról, az esetleges gátó körülményekről a helyszínen munkalapot írni, amelynek egy példányát köteles a Megrendelőnek átadni.
- 2.6 **Teljesítés igazolása.** A Felek a javítást, szervizelést akkor tekintik teljesítettnek, amikor a Megrendelő a javításról, szervizelésről készült munkalapot aláírta. A Megrendelő nem tagadhatja meg a javítási, szervizelési szolgáltatás átvételét az elvégzett munkának az átadás során feltárt olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák lényegesen a rendeltetésszerű használatot, ill. az állandó és előírt üzemeltetést.
- 2.7 **Specifikációtól eltérés.** A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a hibaelhárítással érintett gép kizárólag a gyári specifikációban rögzítettek szerint alkalmas rendeltetésszerű használatra, üzemeltetésre.

Amennyiben a Megrendelő a gép javítása, szervizelése során olyan megoldás (javítás) kivitelezését kéri, mely eltér a gép gyári specifikációjától, és ezen tényt a munkalap feltünteti, a specifikációtól eltérő megoldásból (javításból) eredő valamennyi felelősséget és esetleges kárt a Megrendelő viseli.

## 3 MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1 **Megrendelő jelenléte, képviselője.** A javítás, szervizelés során a Megrendelő részéről a gép üzemeltetőjének jelen kell lennie, és aktívan együtt kell működni a Nyomdakerrel. Ha a Megrendelő képviselője távozik a helyszínről, a Nyomdaker képviselője jogosult a munkavégzést felfüggeszteni és a helyszínről távozni, mellyel kapcsolatban felmerült valamennyi költség teljes egészében a Megrendelőt terheli. A Megrendelő képviselője köteles a Nyomdaker képviselőjét tájékoztatni az irányadó munka- és balesetvédelmi szabályokról és előírásokról, melynek elmulasztásából eredő valamennyi kár a Megrendelőt terheli.
- 3.2 **Helyszín biztosítása.** A Megrendelő köteles a Nyomdaker helyszíni munkavégzésének valamennyi feltételét biztosítani (megfelelő megvilágítás, tápfeszültség, tinta, az egyéb, a működéshez kipróbálásához szükséges anyagok és eszközök rendelkezésre bocsátása stb.). A Nyomdaker ezek hiányában a Megrendelő kockázatára folytatja a munkavégzést, illetve amennyiben a körülmények a munkavégzést nem teszik lehetővé, jogosult a tevékenységet a helyszínen felfüggeszteni, és a helyszínről távozni, mellyel kapcsolatban felmerült valamennyi költség teljes egészében a Megrendelőt terheli.

## 4 DÍJAZÁS ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 4.1 **Díjak.** A Nyomdaker az általa nyújtott szerviz szolgáltatásért, a Felek ezzel ellentétes írásos megállapodása hiányában, az alábbi díjakat jogosult felszámítani és kiszámlázni:
  - a) kiszállási díj: Budapestre és környékére 9.000,-Ft (kilencezer forint) /alkalom/autó; vidékre (amennyiben a költség meghaladja a 9.000,-Ft-ot.): 100,-Ft (száz forint) /km/autó, beleértve a Nyomdaker székhelyéről a teljesítés helyére történő oda- és visszautazás teljes hosszát kilométerre kerekítve;
  - b) távsegítség óradíja: 10.000,-Ft (tízezer forint)/óra. Nyomdaker jogosult minden megkezdett fél óra után fél óra díját felszámítani.
  - c) utazási óradíj: 6.400,-Ft (hatezer-négy száz forint)/fő/óra, mely a szervizelés helyszínére történő oda- és visszautazás időtartamára, a szervizelés végző munkatársak után kerül felszámításra. Nyomdaker jogosult minden megkezdett fél óra után fél óra díját felszámítani;
  - d) szerviz óradíj: 16.000,-Ft (tizenhatezer forint)/fő/óra, melyet a Nyomdaker a szervizelést végző munkatársak szervizeléssel töltött ideje után számítják fel. Nyomdaker jogosult minden megkezdett fél óra után fél óra díját felszámítani.
  - e) A fenti díjak listaárak, Magyarországon érvényesek. Az árváltoztatás jogát fenntartjuk. A számla kiállítása az előzetes árajánlatban megadott díjak alapján történik.

- 4.2 **Költségek.** A 4.1 pontban megjelölteken felül a Nyomdaker továbbszámolja a Megrendelő felé a Szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő egyéb költségeit, így különösen:
- szállásköltség: az ügyféllel történt előzetes írásos megállapodás alapján;
  - a szervizelés során beépítendő alkatrészek, tartozékok, segédanyagok ára, a Felek előzetes írásos megállapodása alapján.
  - kis és segédanyagok költsége, (gumikesztyű, törölkendő, tisztítópálcika, izopropil alkohol, stb.) a szervizeléshez szükséges mennyiségben. Munkalaponként/fő egységesen 2.900,- Ft (kettőezer kilencszáz forint)/db. A fenti ár nem tartalmazza a speciális tisztítófolyadékokat, eszközöket, azt külön esetenként vagy tételként, számlázzuk.
- 4.3 **Áfa.** A Felek megállapodnak, hogy ellenkező értelmű megjelölés hiányában a jelen ÁSZF-ben írt díjak és költségek nettó összegek, melyeket a mindenkor hatályos általános forgalmi adó terhel.
- 4.4 **Számlázási irányelvek.** A Nyomdaker a Szerződés teljesítését követően bocsátja ki számláját a 4.1 pont szerinti díjakra és 4.2 pont szerinti költségekre vonatkozóan. A Nyomdaker számláit ellenkező megállapodás hiányában magyar forintban állítja ki, és ahol szükséges, felszámítja a megfelelő mértékű általános forgalmi adót. Amennyiben az ügyféllel történt írásos megállapodás alapján az Európában megállapodott összeg számlázása forintban történik, a Nyomdaker az Európában megállapított összeget a vonatkozó számla kiállítása napján a Commerzbanknál érvényes deviza eladási árfolyamon számítja át forintra.
- 4.5 **Fizetés módja.** Amennyiben a Felek másként nem állapodnak meg, a Megrendelő a 4.2 pont szerinti számlát banki átutalással, a Nyomdakernek a vonatkozó számlában megjelölt bankszámlájára köteles megfizetni, a számla kiállításától számított 8 (nyolc) napon belül.
- 4.6 **Késedelmi kamat és behajtási költség.** Ha a Megrendelő a számlát határidőben nem egyenlíti ki, akkor a Nyomdaker a késedelem idejére késedelmi kamatként a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:155.§-ban meghatározott mértékű késedelmi kamat és behajtási költség felszámítására jogosult.
- 4.7 **Fizetés teljesítése.** A számla abban az időpontban tekinthető kiegyenlítettnek, amikor annak teljes ellenértékét a Nyomdaker bankszámláján jóváírják.
- 4.8 **Tejesítések elszámolása.** A Nyomdaker a Megrendelő által fizetett összegeket a Megrendelő Nyomdaker által kiállított legrégebbi esedékességű ki nem egyenlített számlájával kapcsolatos behajtási költségre, majd kamatra végül ezen számla tőkéjére számolja el.
- 4.9 **Beszámítás tilalma.** A Megrendelő nem jogosult a számla végösszegébe semmilyen, a Nyomdakerrel szemben fennálló követelését beszámítani.
- 5 **JÓTÁLLÁS ÉS SZAVATOSSÁG**
- 5.1 **Jótállás.** A Nyomdaker a javítási szervizelési munkákra külön jótállást csak a Felek ez irányú kifejezett megállapodása esetén vállal.

Amennyiben a Nyomdaker a javítással, szervizeléssel érintett gép értékesítésekor jótállást vállalt, úgy a javítási, szervizelési munkákra ezen jótállás feltételei vonatkoznak. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a jótállási időn belül történt meghibásodási eseteket Nyomdakernek a gyártó felé riportolni kell és a hibaelhárítással kapcsolatos lépéseket előre írásban a gyártóval egyeztetni, emiatt az ilyen esetek hibakeresése és vagy javítások elvégzése a szokásosnál hosszabb időt vehet igénybe. Megrendelő tudomásul veszi, hogy Nyomdakernek a gyártó részére a kiszertelt és előzetes jóváhagyás alapján kicserélt alkatrészeket bevizsgálásra vissza kell küldenie és amennyiben a gyártó a logban található adatok alapján, fizikai sérülés vagy egyéb indok alapján a jótállást megtagadhatja.

5.2 **Szavatosság.** A Nyomdaker javítási, szervizelési munkákkal összefüggésben kizárólag azt szavatolja, hogy a javítással, szervizeléssel érintett gép a 2.6 pont szerinti teljesítés igazolás napján rendeltetésszerűen működik, és kifejezetten kizár minden, a fentiekben felüli, kellekszavatosságért fennálló felelősséget, ide nem értve az esetlegesen az 5.1 pont szerint vállalt jótállást. Így különösen a Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Nyomdaker nem szavatolja, és kifejezetten kizár minden felelősséget azért, hogy a beépített alkatrész, vagy az elvégzett munka folytán a javítással, szervizeléssel érintett gép meghatározott ideig működőképes lesz.

## 6 FELELŐSSÉG

6.1 **Felelősségkorlátozás.** A Nyomdaker és alkalmazottai felelőssége a Szerződés teljesítésével kapcsolatban semmilyen körülmények között nem haladhatja meg az alábbiak közül a kisebbik összeget: (i) a Megrendelő által a kárral érintett Szerződés alapján a javítási, szerviz szolgáltatásért megfizetett teljes díj és költségek, tartós szerviz keret-megállapodás esetén a kár keletkezését megelőző hat hónapban a Megrendelő által megfizetett díjak és költségek összege vagy (ii) a tényleges kár összege. A tényleges kár nem tartalmazza a közvetett vagy következményes károkat, az elmaradt hasznot illetve más gazdasági veszteségeket.

6.2 **Korlátlan felelősség.** A fenti 6.2 pont nem vonatkozik a szándékosan okozott, továbbá az emberi életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért fennálló felelősségre.

6.3 **Kizárások.** A 6.2 és 6.3 pont meghatározza a Nyomdaker Szerződés szerinti, illetve a Szerződéssel kapcsolatos teljes felelősségét; minden egyéb felelősség kizárásra kerül. Így kizárt különösen a többletköltségekért, elmaradt haszonért, közvetett károkért (ideértve többek között a várt, de elmaradt megtakarításokat és gazdasági előnyöket) fennálló felelősség.

6.4 **Időbeli korlátok.** A Szerződés teljesítéséből fakadó igény érvényesítésére irányuló jogi eljárást a Felek csak azt követően indíthatnak, hogy a másik Felet ez irányú szándékukról írásban értesítették.

## 7 ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

7.1 **Harmadik személyek joga.** A Felek között létrejött Szerződés nem hoz létre semmilyen jogot, illetve jogcímet harmadik személyek számára,

illetve Nyomdaker nem felelős semmilyen harmadik fél által Megrendelővel szemben támasztott követelésekért.

7.2 **Reklámok.** Egyik Fél sem biztosítja a másik Fél számára azt a jogot, hogy reklámokban, vagy kiadványokban annak előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül szerepeltesse a másik Fél (vagy annak bármely kapcsolt vállalkozása) védjegyét, márkanevét, vagy egyéb elnevezését.

7.3 **Továbbbővelő rendelkezések.** A jelen ÁSZF 5-6. és a 7.1-7.2 pontjai rendelkezéseinek hatálya a Szerződés teljesítésének vagy bármely más okból történő megszűnésének ellenére fennmarad.

7.4 **Adatok tárolása.** A Felek és kapcsolt vállalkozásaik üzleti kapcsolataik fenntartása végett jogosultak tárolni és használni a másikkal történő kapcsolattartásra vonatkozó információkat, beleértve neveket, telefonszámokat, email címetek.

7.5 **Fogyasztói szerződések.** Fogyasztói szerződés esetén az ÁSZF 4.5, 4.8, 5.2 és 6. pontjai nem alkalmazható. Jelen ÁSZF alkalmazásában fogyasztói szerződés a Nyomdaker mint vállalkozó és a szakmája, önálló foglalkozása, vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy, mint megrendelő között létrejövő Szerződés.

7.6 **Irányadó jog.** A Felek között a Szerződés alapján létrejött jogviszonyra és annak értelmezésére a magyar jog az irányadó.

7.7 **Jogviták rendezése.** A Szerződéssel összefüggő vagy az azzal kapcsolatban felmerülő valamennyi olyan jogvita eldöntésére, melyre vonatkozóan nem a Pesti Központi Kerületi Bíróság, a Budapest Környéki Törvényszék vagy a Fővárosi Törvényszék bír általános illetékességgel, a Felek – hatáskörtől függően – kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság illetve a Komárom-Esztergom Megyei Törvényszék kizárólagos illetékességét.